

# Association Planches du 25

## Compte rendu d'assemblée générale

le 17/10/2024

à Paris

Nombre de membres présents : ..10...

Nombre de membres représentés : ...15...

Le quorum de ..8... membres étant atteint, l'assemblée générale peut valablement délibérer.

### **Ordre du jour :**

- Approbation du rapport moral
- Approbation du rapport financier et approbation des comptes de l'exercice clos le (3 octobre 2023)
- Affectation du résultat
- Vote sur le budget prévisionnel
- Fixation du montant de la cotisation
- Renouvellement des dirigeants
- Questions diverses

La séance a débuté à ...19h30

Est désigné président de séance Nom : .....LAPIERRE... Prénom : ...Fanny.....

Est désigné secrétaire de séance Nom : .....DUBOIS..... Prénom ..Bertille.....

### Rapport moral

Présenté par Nom : ...DUBOIS..... Prénom : .....Bertille.

Rapport moral en pièce jointe.

Le rapport moral est approuvé par l'assemblée générale à l'unanimité.

### Rapport financier

Présenté par Nom : ...HUMEAU..... Prénom : ...Clara.....

Rapport financier en pièce jointe.

Le rapport financier est approuvé par l'assemblée générale à l'unanimité.

### Affectation du résultat

En cas d'excédent, le résultat positif doit être affecté tout ou partie soit dans les fonds propres (en vue d'investissement, par exemple), soit dans les réserves, soit en « report à nouveau », c'est-à-dire dans le fonctionnement général de l'association. L'assemblée générale doit se prononcer sur ce point.

L'excédent est affecté à :

- Imprévu
- Droit d'auteur
- Costume
- Salle répétition
- Intervenants

L'affectation du résultat est approuvée par l'assemblée générale à l'unanimité.

### Budget prévisionnel

Présenté par Nom : .....HUMEAU..... Prénom : .....Clara.....

Le budget prévisionnel pour l'année 2024/2025 est approuvé par l'assemblée générale avec une majorité à l'unanimité.

### Montant de la cotisation

La cotisation pour l'année 2024/2025 sera d'un montant de ...8.. euros et correspond au coût de fonctionnement (compte bancaire et assurance).

### Renouvellement des dirigeants

Selon les statuts, il peut y avoir un renouvellement imposé par tiers, par exemple. Il faut en tout cas se référer aux procédures inscrites dans les statuts.

#### **Bureau voté le 17 octobre 2023 :**

Nom : LAPIERRE      Prénom : Fanny      en tant que PRESIDENTE

Nom : HUMEAU      Prénom : Clara      en tant que VICE - PRESIDENTE

Nom : LAHURE      Prénom : Pauline      en tant que TRESORIERE

Nom : MORSLI      Prénom : Massi      en tant que CO-TRESORIER

Nom : DUTEIL      Prénom : Emma      en tant que SECRETAIRE Principale chargée des réservations de salles de répétitions et spectacles

Nom : DUBOIS      Prénom : Bertille et Nom : GAUDAN Prénom Priscillia      en tant que SECRETAIRES chargées de communication

Nom : LELIS      Prénom : Canelle      en tant que SECRETAIRE chargée de la coordination des actions costumes/maquillages/décors

Nom : LANGE      Prénom : Tania      en tant que RESPONSABLE LUMIERE

Nom : JOUAN      Prénom : Sébastien      en tant que RESPONSABLE DECORS

Nom : MACULET Prénom : Fabien      en tant que RESPONSABLE SON

Renouvellement du Bureau :

Sont élus :

Nom	Prénom	Poste
LAPIERRE	FANNY	PRÉSIDENT (coordination actions)
CERVEAU	NATHAN	VICE-PRÉSIDENT (coordination actions)
MORSKI	MASST	TRÉSORIER (suivi cotisations, billetteries, ouverture compte paypal, assurance, SACD, bilan comptable)
DUTEIL	Emma	CO-TRÉSORIER (suivi cotisations, billetteries)
DUBOIS	BERTILLE	SECRÉTAIRE (subventions, monter le dossier, organiser les dépenses décors, costumes, maquillage, bilan)
BRETZ	Mathilde	CO-SECRÉTAIRE (salles, aide suivi subventions)
FONTAINE	MÉLISSA	RESPONSABLE COHÉSION (organisation du Week-End de répétition)
WICHROWSKI Théophane	PIERRE COATTREL	RESPONSABLE COMMUNICATION (ouvrir un site et diffuser les captations, communiquer sur les spectacles, ateliers, le groupe via les réseaux, affiches, autres liens associatifs)
LOURY	PIERRE-LOUIS	CO-COMMUNICATION (communiquer sur les spectacles, ateliers, le groupe via les réseaux, affiches, autres liens associatifs)
Pauline	l'ahure	RESPONSABLE ATELIER IMPROVISATION (suivre la com et la billetterie, vérifier la réservation de la salle, le nombre d'inscrits)

## Questions diverses

Il faut ici reprendre le thème des questions mises en débat et le résultat des délibérations.

À quoi sort le poste cohésion ?

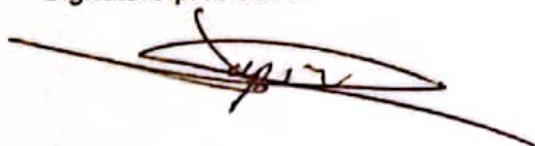
À créer du lien entre les 2 groupes.

Comment s'organise-t-on pour le compte intégrant ?

On se partage le mot de passe et validons le contenu sur une conversation WhatsApp.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à ...21h30..... h

Signature présidence



Signature trésorerie



Signature secrétariat



Signatures des membres présents

WICHROWSKI PIERRE

