

Dossier

Commission CVEC "Initiatives étudiantes" du 11 juin 2024- SOUTIEN AUX PROJETS ASSOCIATIFS ETUDIANTS (2023/2024)

N° de dossier : 2024050522184500000720013694

Dossier envoyé le : 06/05/2024 01:49

Imprimé le : 19/05/2024 22:58

Informations sur le porteur de projet

Responsable du projet

Nom :	ESPANET
Prénom :	Matias
N° carte étudiante :	21102246
Faculté de :	Lettres
Niveau d'études :	Licence 3
Email :	espanetm@gmail.com
Portable :	0665272331

Le projet

Titre du projet :	Publication archéologique et colloque scientifique
Thème :	Culture scientifique et technique
Votre projet a-t-il déjà été subventionné par l'université ? :	Non

Coordonnées de l'association

Siège social :	230 rue saint charles
Code postal :	75015
Ville :	Paris
Nom de l'association :	Terra Antiqua
Avez-vous un numéro de SIRET :	Oui

N° SIRET :	92420812500013
Tél. portable :	0665272331
E-mail :	terra.antiqua.essu@gmail.com

Nature du projet

Nature du projet

Coût total du projet (en €) :	3525
Montant de la demande de financement FSDIE (en €) :	1725
Descriptif synthétique de votre projet :	
<p>L'organisation d'un colloque archéologique en partenariat avec des institutions nationales autour de Notre Dame de Paris, qui rouvre le 8 décembre, c'est donc l'occasion de faire un bilan de ces travaux et de leur acteurs, archéologues, comme bâtisseurs et architectes. Il s'agit donc de réellement porter un projet national pour et par les étudiants mais aussi pour les experts de ce milieu, ce qui permettra la création de liens entre les étudiants et les professionnels de l'archéologie. La publication du bulletin du premier semestre universitaire sera également financé par cette demande, car il portera en grande partie sur le colloque organisé en décembre.</p>	
Public ciblé :	
<p>Le public ciblé est composé des étudiants et experts du monde archéologique. Ainsi que les étudiants et professionnels de l'architecture, de la restauration artistique, notamment la sculpture, de l'Art et de l'Histoire de l'Art qui s'intéressent à Notre Dame de Paris. Ou simplement des passionnés.</p>	
Date(s) et lieu(x) de réalisation du projet :	
07 décembre 2024 à Sorbonne Université.	
Est-ce que le projet se réalise à l'extérieur des campus de Sorbonne Université ? :	Non
Retombées du projet sur l'université et la communauté étudiante :	
<p>L'organisation d'un colloque scientifique réunissant des experts du milieu archéologique de toute la France à l'occasion de la réouverture de Notre Dame de Paris, saura attirer un grand nombre d'étudiants intéressés par un tel sujet et événement. L'écriture et la publication semestrielle de notre Bulletin instruit tous les étudiants adhérents de nos travaux et des nouveautés archéologiques du moment.</p>	
Communication prévue au sein de l'université :	

Des tracts seront distribués par nos soins aux campus de Michelet et Champollion notamment. Des collages organisés dans chacun des campus de Sorbonne Université Lettres et Sciences.

Le projet nécessite-t-il le soutien d'un autre service de l'université ? :

Non

Budget previsionnel de la manifestation

Dépenses

Description obligatoire :

Aucunes location ne semble nécessaire étant donné la nature du projet, se déroulant en Sorbonne Université.

Achat de petits matériels et fournitures (en €) :

1100

Description obligatoire :

Terminal de Paiement portable pour permettre les adhésions sur place. Fournitures et mise en page du Bulletin semestriel (bulletin de 50 pages, pour les adhérents qui ont choisis de le recevoir).

Frais de réception (en €) :

625

Description obligatoire :

Budget alloué à la sollicitation d'un traiteur pour concevoir le buffet du colloque, comptabilisant un nombre supposé de 150 auditeurs et acteurs.

Intervenants (en €) :

1200

Description obligatoire :

Budget alloué aux frais de déplacements des intervenants et de leur logement si besoin lors de la journée du Colloque ou des différents événements nécessitant la venue d'un professionnels de l'archéologie sur Paris. (Aller-retour en train et une nuit d'hôtel par intervenants, pour 6 intervenants)

Communication (en €) :

600

Description obligatoire :

Cout d'impression des affiches, tracts, Posters et génération de QR codes.

Description obligatoire :

Aucuns frais de post-projet semble à prévoir.

Recettes

Montant (en €) :	1725
Statut de la recette :	Aucun
Statut de la recette :	Attendue
Montant (en €) :	1200
Statut de la recette :	Attendue
Montant (en €) :	600
Statut de la recette :	Aucun
Statut de la recette :	Aucun

Total

Total des recettes :	3525 €
Total des dépenses :	3525 €

Étudiants organisateurs**Étudiants organisateurs**

---- 1 ----

Nom :	Ivan
Prénom :	Fadeev
Université / Faculté :	Sorbonne Université
Niveau d'études :	Licence 3

---- 2 ----

Nom :	Dumant
Prénom :	Louis

Université / Faculté :	Sorbonne Université
Niveau d'études :	Licence 3

---- 3 ----

Nom :	Mathe
Prénom :	Lise
Université / Faculté :	Sorbonne Université
Niveau d'études :	Licence 3

---- 4 ----

Nom :	Espanet
Prénom :	Matias
Université / Faculté :	Sorbonne Université
Niveau d'études :	Licence 3

Documents envoyés : 14

1. Attestation d'assurance

- [13694-72-attestationAssurance-1701039609.pdf](#) (06/05/2024 01:16)

Description :

2. Attestation SIRET

- [13694-72-attestationSIRET-1779890991.pdf](#) (06/05/2024 01:15)

Description :

L'inscription au répertoire des entreprises doit-être demandée directement par courrier postal à l'INSEE Ile-de-France - 7, rue Stephenson Montigny-le-Bretonneux - 78188 St Quentin-en-Yvelines Cedex en joignant une copie des status de l'association et une copie de l'extrait paru au journal officiel

3. Composition du bureau de l'association

- [13694-72-compositionBureau-1594305224.pdf](#) (06/05/2024 01:12)

Description :

Au moins un membre du bureau inscrit à Sorbonne Université

4. Descriptif détaillé du projet

- [13694-72-descriptifProjet-791284704.pdf](#) (06/05/2024 00:58)

Description :

5. Devis ou factures

- [13694-72-devis-2137722446.pdf](#) (06/05/2024 01:07)

Description :

Correspondant aux montants des dépenses figurant dans le budget

6. Fiche Budget FSDIE en PDF

- [13694-72-budgetPrevisionnel-1886843453.pdf](#) (06/05/2024 01:04)

Description :

Veuillez télécharger le modèle suivant à renseigner puis en envoyer sur la plateforme : [Fiche Budget FSDIE](#)

7. Photocopie de la carte d'étudiant du porteur de projet

- [13694-72-carteEtudiante-361744239.jpg](#) (06/05/2024 01:16)

Description :

Année universitaire en cours

8. Photocopie de la déclaration de la Préfecture

- [13694-72-declarationPrefecture-1008306864.pdf](#) (06/05/2024 01:12)

Description :

Ou publication au Journal Officiel

9. RIB

- [13694-72-ribProjet-1081607390.pdf](#) (06/05/2024 01:17)

Description :

10. Statuts de l'association

- [13694-72-statusAssociation-331768594.pdf](#) (06/05/2024 01:14)

Description :

Datés et signés

11. Attestation du département de formation

- [13694-72-attestationDepartement-1602036855.pdf](#) (06/05/2024 01:49)

Description :

Document justifiant que le projet ne donne pas droit à des ECTS

12. Attestation du SUMPPS

- [13694-72-attestationSumpps-1446330872.pdf](#) (06/05/2024 01:34)

Description :

Obtenue après avoir suivi la formation "Risques en milieu festif et/ou "Risques sanitaires élevés" (obligatoire si le projet est concerné)

13. Lettre de soutien

- [13694-72-referenceLetter1-1384557640.pdf](#) (06/05/2024 01:31)

Description :

Lettre de soutien d'un enseignant ou d'un professionnel attestant l'intérêt du dossier

14. Preuve des autres demandes de subventions déposées

- [13694-72-preuveDemande-1345531298.pdf](#) (06/05/2024 01:35)

Description :

Lettre d'accord ou de refus