

LA TEAM DES JONQUILLES

Associations déclarées par application de la loi du 1^{er} juillet 1901 et du décret du 16 août 1901.

ARTICLE 1er – NOM

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts une association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901 et le décret du 16 août 1901, ayant pour titre : LA TEAM DES JONQUILLES

ARTICLE 2 - OBJET

La Team des Jonquilles est une association de cinéastes qui a pour objet la création de films cinématographiques, longs métrages, courts métrages, séries, films...

ARTICLE 3 - SIÈGE SOCIAL

Le siège social est fixé à 45 le Montcornet 60690 LABOSSE

Article 4 - DUREE

La durée de l'association est illimitée.

ARTICLE 5 - COMPOSITION

L'association se compose de membres actifs (personnes physiques)

ARTICLE 6 - ADMISSION

L'association est ouverte à tous, à condition d'avoir une compétence dans le domaine du cinéma (réalisation, technique, écriture, comédie...) et qui réponde aux valeurs de la Team Jonquille. Nécessité d'être parrainé-e, et obtenir l'agrément des membres du bureau.

ARTICLE 7 - MEMBRES

Sont membres actifs ceux qui ont pris l'engagement d'œuvrer avec bienveillance à la réalisation, l'écriture, la post-production des films.

ARTICLE 8. - RADIATIONS

La qualité de membre se perd par :

- La démission;
- La radiation prononcée par les membres du bureau pour motif grave tels que rupture de confiance, divulgation de projet cinématographique, participation jugée insuffisante... l'intéressé ayant été invité à fournir des explications devant le bureau et/ou par écrit.

ARTICLE 9. - RESSOURCES

Les ressources de l'association comprennent :

- 1° Les subventions de l'Etat, des départements et des communes
- 2° Financement par des Sociétés de production cinématographiques

ARTICLE 10 - ASSEMBLÉE GENERALE ORDINAIRE

L'assemblée générale ordinaire comprend tous les membres de l'association à quelque titre qu'ils soient.

Elle se réunit chaque année au mois de juin et décembre.

Quinze jours au moins avant la date fixée, les membres de l'association sont convoqués par les soins du secrétaire. L'ordre du jour figure sur les convocations.

Le président, assisté des membres du conseil, préside l'assemblée et expose la situation morale ou l'activité de l'association.

Le trésorier rend compte de sa gestion et soumet les comptes annuels (bilan, compte de résultat et annexe) à l'approbation de l'assemblée.

Ne peuvent être abordés que les points inscrits à l'ordre du jour.

Les décisions sont prises à la majorité des voix des membres présents.

Il est procédé, après épuisement de l'ordre du jour, au renouvellement des membres sortants du Bureau.

Toutes les délibérations sont prises à main levée, excepté l'élection des membres du conseil.

Les décisions des assemblées générales s'imposent à tous les membres, y compris absents ou représentés.

ARTICLE 11 - ASSEMBLEE GENERALE EXTRAORDINAIRE

Si besoin est, ou sur la demande de la moitié plus un des membres inscrits, le président peut convoquer une assemblée générale extraordinaire, suivant les modalités prévues aux présents statuts et uniquement pour modification des statuts ou la dissolution.

Les modalités de convocation sont les mêmes que pour l'assemblée générale ordinaire.

Les délibérations sont prises à la majorité des membres présents.

ARTICLE 12 – BUREAU

L'association est dirigée par un Bureau, élus pour 2 années par l'assemblée générale. Les membres sont rééligibles. Il est composé de :

- 1) Un(e) président(e),
- 2) Un(e) président(e) Adjoint(e),
- 3) Un(e) secrétaire,
- 4) Un(e) trésorier(e),

En cas de vacances, le Bureau pourvoit provisoirement au remplacement de ses membres. Il est procédé à leur remplacement définitif par la plus prochaine assemblée générale. Les pouvoirs des membres ainsi élus prennent fin à l'expiration le mandat des membres remplacés.

Le Bureau se réunit au moins une fois par mois.

Les décisions sont prises à la majorité des voix ; en cas de partage, la voix du président(e) est prépondérante.

Tout membre du Bureau qui, sans excuse, n'aura pas assisté à trois réunions consécutives sera considéré comme démissionnaire.

ARTICLE 13 – INDEMNITES

Toutes les fonctions, y compris celles des membres du bureau, sont gratuites et bénévoles. Seuls les frais occasionnés par l'accomplissement de leur mandat sont remboursés sur justificatifs. Le rapport financier présenté à l'assemblée générale ordinaire présente, par bénéficiaire, les remboursements de frais de mission, de déplacement ou de représentation.

ARTICLE - 14 - DISSOLUTION

En cas de dissolution prononcée selon les modalités prévues à l'article 12, un ou plusieurs liquidateurs sont nommés, et l'actif net, s'il y a lieu, est dévolu à un organisme ayant un but non lucratif conformément aux décisions de l'assemblée générale extraordinaire qui statue sur la dissolution. L'actif net ne peut être dévolu à un membre de l'association, même partiellement, sauf reprise d'un apport.

Article – 15 LIBERALITES :

Le rapport et les comptes annuels, tels que définis à l'article 11 (y compris ceux des comités locaux) sont adressés chaque année au Préfet du département.

L'association s'engage à présenter ses registres et pièces de comptabilité sur toute réquisition des autorités administratives en ce qui concerne l'emploi des libéralités qu'elle serait autorisée à recevoir, à laisser visiter ses établissements par les représentants de ces autorités compétents et à leur rendre compte du fonctionnement desdits établissements.

Fait à Labosse, le 3 août 2024

Laura Jaffrézic
Présidente

Lisa Bonnier
Co-Présidente